

СОГЛАШЕНИЯ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

«12» 01 2021 г.

Государственное бюджетное учреждение «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» в лице директора Теучеж Нуриет Юнусовны, действующего на основании Устава и МБОУ «СОШ №9 с. Ачхой-Мартан» в лице директора Арсанова Шапаат Юсуповна, действующего на основании Устава, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество в проекте «Поддержка семей, имеющих детей» в рамках реализации проекта, направленное на достижение целей:

Цель: Создание условий на территории Чеченской Республики для оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей; для раннего развития детей дошкольного возраста; реализации программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье; для повышения компетентности целевых групп населения в области воспитания детей.

Задачи:

- Создание условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) обучающихся Чеченской Республики в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет;
- Поддержка инициатив родительских сообществ, некоммерческих организаций, действующих на территории Чеченской Республики, направленных на конструктивное вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс;
- Пропаганда среди населения Чеченской Республики позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций семейных отношений;
- Повышение квалификации педагогических и социальных работников Чеченской Республики по вопросам развития родительской компетентности, ответственного родительства.

1.2. Сотрудничество сторон в рамках настоящего Соглашения строится на принципах взаимных интересов, паритетности, взаимопомощи.

2. Области сотрудничества образовательных организаций, включенных в сетевую межведомственную модель

2.1. Основные области сотрудничества Сторон:

- организация и проведение совместных мероприятий:

III. Управление проектом

1. Управление проектом предполагает планирование, организацию и контроль трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов проекта, направленные на эффективное достижение целей проекта.
2. Управление проектом осуществляется в соответствии с настоящим Положением, а также с Методическими рекомендациями.
3. Управление проектами состоит из трех этапов: планирование проекта, реализация проекта, закрытие проекта.
4. Предложение по проекту оформляется инициатором проекта с учетом Методических рекомендаций и направляется в Минобрнауки ЧР.
5. Реализация осуществляется в соответствии со сводным и рабочим планом проекта, разрабатываемым руководителем проекта на основе сводного плана проекта.
Этап реализации проекта состоит из следующих стадий:
 - выполнение работ;
 - контроль;
 - мониторинг;
 - внесение изменений.
6. На стадии выполнения работ, определенных в плане проекта (рабочем плане проекта), руководитель организует работу команды, направленную на достижение цели.
7. Команда под управлением руководителя проекта осуществляет выполнение работ согласно рабочему плану, с документальной фиксацией результатов выполненных работ.
8. Стадия контроля проекта начинается с момента подписания соглашения и плана проекта, осуществляется на протяжении всего периода реализации и завершается в момент принятия решения о закрытии проекта.
9. Полученные на стадии контроля проектов результаты документируются и служат основанием для внесения изменений в проектную документацию и привлечения лиц, допустивших отклонения, к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.
10. Подготовка, согласование и представление отчетности в рамках проекта организуются в соответствии с планом.
11. Руководитель проекта ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня отчетного месяца, представляет данные мониторинга реализации проекта в Минобрнауки ЧР в части реализации плана проекта в рамках реализации проекта.
12. Экспертный совет Проекта анализирует представленную информацию о ходе реализации проекта, при необходимости инициирует рассмотрение соответствующих вопросов на заседаниях Совета.
13. Данные мониторинга реализации проекта рассматриваются на заседаниях Экспертного совета проектного комитета.
14. Информацию о ходе реализации проекта докладывает руководитель проекта.
15. В случае выявления рисков реализации проектов, требующих внесения изменений в паспорт и план проекта, дополнительно к информации о ходе реализации проекта докладывается информация о принятых мерах и (или) представляются соответствующие предложения о мероприятиях по корректирующим воздействиям. В рамках указанных заседаний могут приниматься решения о проведении оценок и иных контрольных мероприятий проекта или иные решения в отношении проектов.
16. Мониторинг реализации проекта проводится, начиная с принятия решения об утверждении паспорта проекта, и завершается в момент принятия решения о его закрытии.
17. Стадия внесения изменений в проект не осуществляется в случае полного соответствия фактических результатов исполнения проекта плановым, за исключением случаев, когда

- выполнение работ;
 - контроль;
 - мониторинг;
 - внесение изменений.
6. На стадии выполнения работ, определенных в плане проекта (рабочем плане проекта), руководитель организует работу команды, направленную на достижение цели.
 7. Команда под управлением руководителя проекта осуществляет выполнение работ согласно рабочему плану, с документальной фиксацией результатов выполненных работ.
 8. Стадия контроля проекта начинается с момента подписания соглашения и плана проекта, осуществляется на протяжении всего периода реализации и завершается в момент принятия решения о закрытии проекта.
 9. Полученные на стадии контроля проектов результаты документируются и служат основанием для внесения изменений в проектную документацию и привлечения лиц, допустивших отклонения, к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.
 10. Подготовка, согласование и представление отчетности в рамках проекта организуются в соответствии с планом.
 11. Руководитель проекта ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня отчетного месяца, представляет данные мониторинга реализации проекта в Минобрнауки ЧР в части реализации плана проекта в рамках реализации проекта.
 12. Экспертный совет Проекта анализирует представленную информацию о ходе реализации проекта, при необходимости инициирует рассмотрение соответствующих вопросов на заседаниях Совета.
 13. Данные мониторинга реализации проекта рассматриваются на заседаниях Экспертного совета проектного комитета.
 14. Информацию о ходе реализации проекта докладывает руководитель проекта.
 15. В случае выявления рисков реализации проектов, требующих внесения изменений в паспорт и план проекта, дополнительно к информации о ходе реализации проекта докладывается информация о принятых мерах и (или) представляются соответствующие предложения о мероприятиях по корректирующим воздействиям. В рамках указанных заседаний могут приниматься решения о проведении оценок и иных контрольных мероприятий проекта или иные решения в отношении проектов.
 16. Мониторинг реализации проекта проводится, начиная с принятия решения об утверждении паспорта проекта, и завершается в момент принятия решения о его закрытии.
 17. Стадия внесения изменений в проект не осуществляется в случае полного соответствия фактических результатов исполнения проекта плановым, за исключением случаев, когда должны быть предприняты опережающие и (или) предупреждающие действия для устранения возможных (ожидаемых) отклонений.
 18. Этап реализации проекта завершается после выполнения всех работ и получения всех результатов, предусмотренных сводным планом проекта.

Цель: Создание условий на территории Чеченской Республики для оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей; для раннего развития детей дошкольного возраста; реализации программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье; для повышения компетентности целевых групп населения в области воспитания детей.

Задачи консультативного пункта:

- Создание условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) обучающихся Чеченской Республики в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет;

1. Семинар: «Особенности взаимодействия с ребенком в критические периоды». Январь

2. Круглый стол с родителями по теме: "Знаю ли я своего ребенка?" Апрель

3. Круглый стол «Проблемы адаптации ребенка к учреждению дошкольного образования». Июль

4. Семинар-практикум для родителей "Психологическая готовность к школе. В семье будущий первоклассник". Август

- **Поддержка инициатив родительских сообществ, некоммерческих организаций, действующих на территории Чеченской Республики, направленных на конструктивное вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс;**

1. Семинар с элементами тренинга "Эмоциональное состояние ребенка в семье". Февраль

2. Круглый стол «Кризис 7 лет». Май

3. Семинар практикум «Поддержка образовательных инициатив семей воспитанников в развитии детей раннего возраста». Сентябрь

4. Круглый стол «Продуктивное взаимодействие семьи и дошкольной образовательной организации как фактор становления детско-родительского сообщества». Декабрь

- **Пропаганда среди населения Чеченской Республики позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций семейных отношений;**

1. Семинар-практикум «Стиль семейного воспитания и его влияние на развитие личности ребенка». Март

2. Круглый стол «Роль семьи в духовно-нравственном воспитании». Июнь

3. Круглый стол «Формирование адекватного восприятия родителями собственных детей». Октябрь

4. Семинар: "Как рассказать родителям о риске детского суицида". Ноябрь

Конфиденциальной информацией не может быть признана информация, находящаяся в свободном доступе или не имеющая отношения к профессиональной деятельности.

5.2. Все споры, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения или в связи с исполнением Сторонами обязательств по нему, Стороны обязуются разрешать путем переговоров. При не достижении согласия споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда Чеченской Республики.

5.3. Настоящее Соглашение не может быть расторгнуто или изменено в одностороннем порядке. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению могут вноситься только по соглашению Сторон путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.4. Расторжение Соглашения может быть произведено в следующих случаях:

- по соглашению Сторон;
- в случае невозможности исполнить свои обязательства по причине форс-мажорных обстоятельств;

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.6. Во всём ином, не урегулированном в настоящем Соглашении, Стороны обязуются руководствоваться нормами законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики.

6. Юридические адреса и подписи сторон:

ГБУ «РЦППМСП»: Государственное бюджетное учреждения, «Республиканский центр психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи» Банковские реквизиты: ИНН/ 2015044903 КПП / 201401001 Л/С 21946Х38930 БИК 049690001 Номер счета 4060180700001000001 ОКПО 63421872 ОГРН 1092031004746 КБК 000000000000000000130 ОКАТО 75401000000 Директор  / Теучеж Н.Ю./	МБОУ «СОШ №9 с. Ачхой-Мартан» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя образовательная школа №9 с. Ачхой-Мартан» Банковские реквизиты: ИНН/ 2002004004 КПП/ 200201001 Л/С/ 20946Ш80450 БИК - 049690001 р/с №- 40701810900001000002 ОКПО 91766280 ОГРН - 1122033000320 КБК - 515 ОКАТО - 96602102 Директор  /Арсанова Ш.Ю./
--	---