

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №9 с. Ачхой-Мартан»
(МБОУ «СОШ №9 с.Ачхой-Мартан»)

Муниципални бюджетни йукъарадешаран хъукмат
«Техья-Мартант1ера №9 йолу йукъера йукъардешаран школа»
(МБЙХЪ «Техья-Мартант1ера №9 йолу ЙЙШ»)

ПРИКАЗ

от 15 августа 2024 года

№ 18-од

г. Ачхой-Мартан.

**об организации горячего и дополнительного питания
обучающихся в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся, **приказываю:**

1. Организовать в 2024/2025 учебном году для обучающихся 1–4-х классов в дни работы МБОУ «СОШ №9 с. Ачхой-Мартан» горячее питание в соответствии с меню;
2. Горячее питание в 2024/2025 учебном году предоставлять обучающимся с 1 по 4 класс.
3. Утвердить:
 - двухнедельное цикличное меню для обучающихся 6,6 –11 лет (приложение № 1);
 - двухнедельное цикличное меню для обучающихся 12–18 лет (приложение № 2);
 - график приема горячего питания обучающимися 1–4-х классов (приложение № 3).
5. Ответственному за организацию питания Раисовой Х.Р.
 - сформировать списки обучающихся на предоставление горячего питания обучающимся/
 - ежеквартально готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.

6. Завхоза Тамриева И.В. назначить ответственным за закупку продуктов.

7. Классным руководителям 1–10-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

8. Главному бухгалтеру Вакалишевой Ф.С.:

- обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся;
- осуществлять контроль использования поступающих на горячее питание детей в полном объеме.

9. Секретарю ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Раисову Х Р.

Директор

Тамриева М.В.

С приказом ознакомлены:

Раисова Х.Р.

Тамриев И.В.

Вакалишева Ф.С.